

2026년도 상반기 세브란스 인턴 모집 요강

▣ 목 차 ▣

1. 모집정원 및 배점기준
2. 선발 일정
3. 제출 서류



2026년도 상반기 세브란스 인턴 모집 정원 및 선발 배점 기준

모집 정원	72명 (2026년 상반기는 전체 정원 중 50%만 모집)
----------	-------------------------------------

배점 기준	국시성적	40%	의대성적 (의전원 포함)	20% (의대 졸업 시 만점)	
	면접시험	15%	선택평가	25%	
	선택평가 항목				
	선택평가 세부사항 (25점)	공인 영어 성적 (3개 중 택 1) 5년 이내만 유효 (2020.11.26 ~)	TOEIC 800점 이상	1점	
			TOEFL 91점 이상		
			New TEPS 309점 이상		
		구술 실기	면접 시 시행	15점	
		임상경력	- 서브인턴십, 학생인턴 등 2주 이상 (본원 서브인턴십 수료 2점, 타 병원 서브인턴십 수료 1점)		2점
			- 군의관, 공보의 및 임상경력 2년 이상 - 상급종합병원 근무 3개월 이상 (인턴 수련 및 전공의 중도사직 제외)		1점
		자기소개서 (온라인 지원서 작성 및 증빙자료 포트폴리오 업로드)	1) 대학활동 - 동아리, 학생회, 학과 외 활동		3점
2) 연구실적 - 논문발표, 수상, 연구실 경력 등			3점		

2026년도 상반기 세브란스 인턴 선발 전형 일정

※ 인터넷(온라인) 지원서 작성/제출 완료 후, 교육수련부 사무실로 직접 방문 접수를 완료해야 최종 접수 처리됩니다.

원서접수	접수 안내	<p>■ 온라인 지원서 제출 후, 방문 접수</p> <p>* 온라인 지원서 제출 2026.1.5.(월)~1.23.(금) 17:00 (링크 : https://yuhs.recruiter.co.kr/app/jobnotice/list)</p> <p>* 방문 접수 2026.1.22.(목)~1.23.(금) 09:00~17:00 (장소 : 세브란스병원 의과대학 1층 LC ROOM)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 모든 서류 원본 제출 (공인영어성적표/의사면허증 사본 제출 가능) - 접수된 서류는 반환 또는 사본 제공 하지 않음 - 전형료 없음
필기시험	의사국가고시 전환성적으로 같음 (지원자 성적표는 본원에서 국시원으로 일괄 요청함)	
면접시험 (구술실기 포함)	일 시	<p>2026.1.27.(화)</p> <p>세부일정은 접수 마감 이후 개별 공지되며, 일정은 변경될 수 있습니다.</p>
	장 소	의과대학 1층 LC Room
	과 목	의학지식 및 인적성, 상식 등
합격자 발표	일 시	<p>2026.1.28.(수) (변경될 수 있으며, 개별 공지 예정)</p> <p>* 특별한 결격 사유가 있거나 성적이 현저히 낮은 경우, 지원자가 “전공의의 연차별 수련교과과정”[보건복지부고시]에 명시된 핵심 역량의 획득, 수행이 불가능한 경우 선발하지 아니할 수 있음.</p> <p>* 면접 평가 시, 면접위원 전원에게 최하점을 받은 지원자는 선발하지 아니할 수 있음.</p>
채용건강검진 & 합격자 오리엔테이션	기 간	추후 세부 공지 예정 (개별 이메일/문자 공지)

☎ 문의처 : 세브란스병원 교육수련부 02-2228-6641~5 / FAX) 02-2227-8319
 (E-mail : siredu@yuhs.ac)

2026년도 상반기 세브란스 인턴 지원자 제출 서류

(모든 서류는 원본 제출이며, 제출된 서류는 반환 또는 사본 제공을 하지 않습니다.)

1. 온라인 지원서 작성 시 첨부 서류 List

제출서류	세부 내역
1. 의대(의전원) 졸업(예정)증명서	<input type="checkbox"/> 졸업(예정)증명서 첨부
2. 의대(의전원) 성적증명서	<input type="checkbox"/> 의대 본과 1~4학년 또는 의전원 성적증명서 첨부 (종합 석차 기재 必 / 절대평가 체제 학교의 경우 기재X)
3. 의사면허증 [사본]	<input type="checkbox"/> 면허증 사본 첨부 (사진 및 발급일자가 포함된 것) ※ 면허증 발급 전인 경우 추후 발급 즉시 제출
4. 공인영어 성적표 [사본] (해당자만)	<input type="checkbox"/> TOEIC, TOEFL, TEPS 성적표(택1) 1부 <input type="checkbox"/> 5년 이내만 유효 (2020.11.26. ~)
5. 임상경력 확인서 (해당자만)	<input type="checkbox"/> 학생인턴, 서브인턴십 수료증 사본 또는 확인서 첨부 <input type="checkbox"/> 임상경력 증명서는 관련 기관장의 직인 날인본 첨부
6. 자기소개서 증빙서류 (해당자만) (파일 1개로 통합하여 첨부) (용량 제한 : 최대 50MB)	<input type="checkbox"/> 대학활동 : 의과대학(의전원)에서 인정하는 대학활동 관련 증명서, 확인서, 포트폴리오 등 첨부 * 봉사활동, 동아리, 학생회, 학과외 활동 등 <input type="checkbox"/> 연구활동 : 의과대학(의전원) 재학기간 동안 연구와 관련된 활동(실적) 증빙자료(확인서, 증명서 등) 첨부 * 논문(원저, 증례) 표지 및 초록, 연구보고서, 연구멘토링, 연구관련 세미나 발표 자료, 연구실 종사경력, 수상 실적(포상 사본) 등

2. 방문 원서접수 시 제출 서류 List

제출서류	세부 내역		
1. 병역 관계 확인 서류 * 남성만 해당	자체 준비	1부	<input type="checkbox"/> 현역 : 전역예정증명서(전역예정일 명기) <input type="checkbox"/> 공중보건의, 군의관 : 재직증명서 또는 복무확인서 <input type="checkbox"/> 군필자, 면제자 : 주민등록초본 (3개월 이내 발행본, 병적사항 포함 필수, 정부24 온라인 발급) <input type="checkbox"/> 미필 군징집보류(연기) 희망자 : 의무사관후보생 신청서 제출 (양식2 붙임 참고)
2. 인사기록표 * 증명사진 부착(또는 첨부) 필수	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 반명함판 증명사진 부착 또는 첨부 필수
3. 전공의 진단서 발급용 서명(도장) 제출 양식	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 진료동의서 등 서류에 넣을 서명용
4. 병협 개인정보 관련 양식	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 개인정보 제공 및 활용 동의 확인서 1부
5. 개인용 인증서 신청서 * 출력 후 자필 수기 작성 필수	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 소정 양식 작성 후 서명(또는 날인) ※반드시 자필로 작성
6. 국시성적 발급 위임장 개인정보 제공 동의 서류	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 국시성적 발급 위임장(개인정보 제공 동의) 1부
7. 예비군/민방위 전입 신고서 * 우측 제출대상 참고	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 제출대상 : 군필 예비군, 민방위 남성 / 군 전역 예정자 (여성, 면제자, 미필 군징집보류연기 희망자 제외)
8. 범죄 전력 조회 동의서	소정 양식	3종	<input type="checkbox"/> 관련 법령에 의거 제출 (3종 모두 제출) ①성범죄, 아동 ②노인학대 ③장애인학대
9. 개인정보 이용동의서	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 소정 양식 작성 후 서명(또는 날인)
10. 정보보호 서약서	소정 양식	1부	<input type="checkbox"/> 소정 양식 작성 후 서명(또는 날인)
11. 신분증 및 외국인등록증 * 사본 출력 필수 * 주민등록번호 확인용	사본 출력	2부	<input type="checkbox"/> 신분증 : 주민등록증 또는 운전면허증 (앞면) <input type="checkbox"/> 외국인등록증 (앞면 + 뒷면)

세브란스병원 위치도

- 주소 : 서울특별시 서대문구 연세로 50-1 (신촌동 134) (우편번호 03722)
- 세브란스병원 홈페이지 : <https://sev.severance.healthcare/sev/index.do>

